

# الإطار الاستراتيجي لمشاركة المعرفة في وزارة الإدارة المحلية

## المحتويات

3	مقدمة	1
4	الرؤية والأهداف	2
5	مبادئ مشاركة المعرفة	3
7	مشاركة المعرفة داخلياً	4
11	مشاركة المعرفة خارجياً	5
13	المتابعة والتقييم	6
13	الحوكمة	7

## 1. مقدمة

تولي وزارة الإدارة المحلية أهمية استراتيجية لإدارة ومشاركة المعرفة لتحقيق أهداف الوزارة ومهامها والرؤى المستقبلية لها. وعليه، كان الهدف الرابع عشر ضمن الخطة الاستراتيجية للوزارة للأعوام (2021 – 2024) مرتبطاً ارتباطاً مباشراً بتنظيم وإدارة المعرفة.

تعتبر مشاركة المعرفة من أهم مراحل إدارة المعرفة التي تمكن المؤسسات من التعلم وجمع المعارف والخبرات الفردية لتصبح معرفة جماعية تسمح للمؤسسات بالتطور والتقدم بسرعة وبفعالية، وتشمل تبادل المعرفة داخل المؤسسات وعبرها. في بيئة العمل، ترتبط مشاركة المعرفة عموماً بتشجيع المشاركة المفتوحة والشاملة للخبرات والتجارب بين الموظفين/ات والشركاء لدعم التعلم والتغيير.

يوفر الإطار الإستراتيجي لمشاركة المعرفة في وزارة الإدارة المحلية مرجعاً مهماً يدعم رؤية وأهداف الوزارة ويوضح أصحاب العلاقة المعنيين، الرؤية والغرض والأهداف لمشاركة المعرفة داخلياً داخل الوزارة وخارجياً مع أصحاب العلاقة، كما يبين المبادئ الأساسية لمشاركة المعرفة، ويضع وصفاً للأدوار المرتبطة بمشاركة المعرفة وتدققها بشكل يتماشى مع رسالة وزارة الإدارة المحلية وقيمها واستراتيجيتها، ويعد أداة مهمة تدعم عمل وحدة ضبط الجودة المسؤولة عن تنظيم إدارة المعرفة في الوزارة.

## 2. الرؤية والأهداف

ضمن خطتها الاستراتيجية للأعوام (2021 – 2024)، حددت وزارة الإدارة المحلية أربعة عشر هدفاً استراتيجياً كان الرابع عشر منها مرتبطاً بتنظيم وإدارة المعرفة في الوزارة، مما يؤكد على الأهمية الاستراتيجية لإدارة المعرفة لتحقيق أهداف الوزارة ومهامها والرؤى المستقبلية لها. الهدف الاستراتيجي المرتبط بإدارة ومشاركة المعرفة يأتي ضمن محور التعلم والنمو والإبداع وتم تحديد وصفه بـ "حصر وإيجاد المعلومات والمعارف والمهارات المتعلقة بأعمال الوزارة، وتوفير أساليب إدارتها وإتاحتها للمعنيين والمحافظة عليها ومنع فقدانها أو إساءة استخدامها".



الهدف الاستراتيجي: تنظيم إدارة المعرفة في الوزارة		
المحور: محور التعلم والنمو والإبداع		
<b>وصف الهدف</b>	■ حصر وإيجاد المعلومات والمعارف والمهارات المتعلقة بأعمال الوزارة، وتوفير أساليب إدارتها وإتاحتها للمعنيين، والمحافظة عليها ومنع فقدانها أو إساءة استخدامها.	
<b>الشركاء في تحقيق الهدف</b>	■ جميع موظفي وزارة الإدارة المحلية	
<b>المديرية / الإدارة / الوحدة المسؤولة</b>	■ وحدة إدارة الجودة	
<b>التدخلات المطلوبة لتحقيق الهدف</b>	■ وضع سياسة وإجراءات إدارة المعلومات والبيانات في الوزارة وحمايتها. ■ توثيق خارطة المعرفة في الوزارة وتعميمها. ■ تطوير منظومة صلاحيات الوصول إلى المعلومة وتسهيلها. ■ توعية كوادر الوزارة بسياسة وإجراءات إدارة وحماية المعلومات والبيانات.	

تعتبر مشاركة المعرفة من أهم مراحل إدارة المعرفة التي تمكن المؤسسات من التعلم وجمع المعارف والخبرات الفردية لتصبح معرفة جماعية تسمح للمؤسسات بالتطور والتقدم بسرعة وبفعالية، وتشمل تبادل المعرفة (المعلومات أو المهارات أو الخبرات) داخل المؤسسات وعبرها. في بيئة العمل، ترتبط مشاركة المعرفة عموماً بتشجيع المشاركة المفتوحة والشاملة للخبرات والتجارب بين الموظفين/ات والشركاء لدعم التعلم والتغيير.

تسعى وزارة الإدارة المحلية من خلال تحديد إدارة ومشاركة المعرفة كهدف استراتيجي لتصبح في طليعة المؤسسات الرسمية بهذا الجانب، وتوسع من نطاق الممارسات الناجحة داخلها مما سيؤدي إلى تعزيز وتطوير مشاركة المعرفة داخل الوزارة ومع أصحاب العلاقة خارجها. إن الغرض من هذا الإطار الاستراتيجي لمشاركة المعرفة هو وضع إطار واضح وسياسة عامة لتعزيز وتوجيه أنشطة مشاركة المعرفة بما يتماشى والأهداف الاستراتيجية والخطط التنفيذية المرتبطة بها. ومن أجل تحقيق ذلك، يتناول هذا الإطار الاستراتيجي المعرفة على مستويين رئيسيين: داخلياً- داخل الوزارة، وخارجياً مع شركائها وأصحاب العلاقة معها.

كما أنه وفي سياق التوجه نحو اللامركزية فإن تطوير القدرات التنظيمية والتقنية لوزارة الإدارة المحلية يعد أمراً حاسماً للحفاظ على المعرفة الفعالة والاستفادة بشكل كبير من تبادل الخبرات والدروس المستفادة، والاعتماد على الذات ودمج أفضل نماذج وممارسات الحوكمة الرشيدة والمساءلة والتخطيط وإدارة الموارد.

### 3. مبادئ مشاركة المعرفة

تمثل المعرفة لدى وزارة الإدارة المحلية **قيمة جوهرية**؛ فهي الأساس لتعلم عالي الجودة وتعزيز الإبداع والابتكار داخل الوزارة وخارجها. لذلك تدعم الوزارة إدخال واستخدام وتطوير الأدوات والمنهجيات التي تؤدي إلى تحسين تحديد وجمع المعرفة وتوثيقها ومشاركتها وتطبيقها سواء كان ذلك داخل الوزارة أو على نطاق أوسع مع أصحاب العلاقة خارجها.

تعتبر وزارة الإدارة المحلية مشاركة المعرفة **أداة أساسية** وعنصراً حاسماً في ثقافتها الداخلية، وصولاً إلى **ثقافة** شاملة لمشاركة المعرفة. وبالتالي فإن الوزارة ستضع آليات واضحة وممنهجة وشاملة وحداً أدنى من المعايير لتحفيز مشاركة المعرفة على مستوى الفرد وعلى مستوى المديرية والوحدات، بالإضافة إلى توثيق وتفعيل سياسات وإجراءات مرتبطة بمشاركة المعرفة.

يجب أن يسهل الوصول إلى المعرفة داخل الوزارة وبما يتماشى والبروتوكولات المتبعة لتصنيف المعلومات والمعارف، مع تيسير وتسهيل قنوات المراجعة والتغذية الراجعة. ومن هذا المنطلق وإيماناً بأهمية **تكنولوجيا المعلومات والاتصالات** في دعم وترسيخ مشاركة المعرفة، فإن وزارة الإدارة المحلية تسعى لتفعيل وتطوير دور تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في هذا الجانب وتطوير أدوات وأنظمة تدعم عمليات التوثيق والأرشفة والبحث داخل الوزارة ومع أصحاب العلاقة.

وبناءً على ما تقدم فإن مبادئ مشاركة المعرفة داخل الوزارة ومع الشركاء تشمل:



### **الصلة والملاءمة (Relevance):**

ليس هناك حاجة لجمع وتوثيق وحفظ ومشاركة كل المعارف/ المعلومات داخل الوزارة، وبالتالي فإن ملاءمة المعارف والمعلومات التي يتم جمعها وتوثيقها ومشاركتها بما يتماشى واحتياجات الموظفين/ات وفرق العمل يضمن رفع الكفاءة وتحقيق الأهداف.

### **التوقيت (Timeliness):**

يعتبر حسن التوقيت بُعداً آخر من الملاءمة؛ حيث تسعى الوزارة إلى الحصول على المعرفة ومشاركتها عندما يكون ذلك مهماً وفي الوقت المناسب الذي يؤثر إيجابياً على سير العمل وكفاءته، مع متابعة المعارف التي يتم جمعها وتوثيقها ومشاركتها والتغييرات التي تطرأ عليها مع الوقت.

### **الامتثال والسرية (Compliance and Confidentiality):**

إن المعرفة التي يتم جمعها يجب أن يتم توثيقها بشكل واضح وأخلاقي على مستوى الوزارة، كما يجب أن تخضع تلك المعارف لبروتوكولات تصنيف المعلومات المعمول بها داخل الوزارة بما يضمن حماية المعارف الحساسة والسرية.

### **سهولة الوصول (Accessibility):**

أي جعل المعرفة متاحة وقابلة للبحث بسهولة لجميع أصحاب العلاقة من خلال آليات متصلة (Online) أو غير متصلة بالإنترنت (offline) بالإضافة إلى تطوير الوسائل اللازمة لتوضيح مكان تلك المعارف داخل الوزارة وأنماط تدفق المعرفة وكيفية الحصول عليها.

## الجودة (Quality):

أي بذل ما يلزم لضمان جودة المعرفة التي يتم جمعها وتوثيقها والحفاظ على جودة وسائل جمع وتوثيق وتحديث المعارف والأنظمة داخل الوزارة، مما يعزز الثقة بتلك الوسائل وبالمعارف وبأهمية مشاركتها ويدعم ثقافة مشاركة المعرفة.

### 4. مشاركة المعرفة داخلياً

تعتبر مشاركة المعرفة من أهم مراحل إدارة المعرفة التي تمكن المؤسسات من التعلم وتجميع المعارف والخبرات الفردية لتصبح معرفة جماعية تسمح للمؤسسات بالتطور والتقدم بسرعة وبفعالية، وتشمل تبادل المعرفة (المعلومات أو المهارات أو الخبرات) داخل المؤسسات وعبرها. في بيئة العمل، ترتبط مشاركة المعرفة عموماً بتشجيع المشاركة المفتوحة والشاملة للخبرات والتجارب بين الموظفين/ات والشركاء لدعم التعلم والتغيير.

تهدف وزارة الإدارة المحلية من خلال دعم وتطوير مشاركة المعرفة إلى تحسين العمليات التشغيلية لتصبح أكثر فعالية، بما في ذلك تبادل الدروس المستفادة وتوثيق وتبادل المعارف الصريحة والضمنية بين الموظفين/ات والمديريات والوحدات المختلفة.

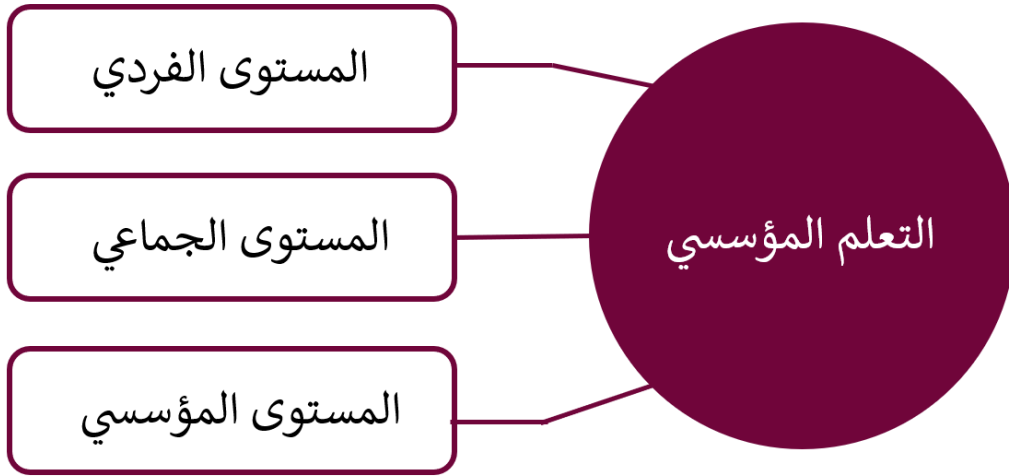
#### 4.1 الثقافة الداخلية والبيئة المعززة

تؤمن وزارة الإدارة المحلية بأن وجود ثقافة داعمة لمشاركة المعرفة ومأسستها داخل الوزارة أمر حيوي وأساسي يساهم بشكل مباشر في نجاحها في تنفيذ استراتيجيتها وتحقيق لأهدافها الاستراتيجية وخططها التنفيذية. إن إيجاد ودعم ثقافة داخلية وبيئة معززة وداعمة لجهود مشاركة المعرفة يساعد في رفع الكفاءة وتحسين التعاون بين الأفراد والمديريات والوحدات داخل الوزارة، و سيساهم في رفع قدرات الموظفين/ات، وتعزيز الابتكار وتفعيل الممارسات الفضلى في جميع مجالات العمل. ولذلك ستدعم وزارة الإدارة المحلية الجهود المبذولة لتعزيز هذه الثقافة التي تصبح معها ثقافة مشاركة المعرفة ثقافة شاملة مدعومة بممارسات وأنشطة تحفز الموظفين/ات والمديريات والوحدات على المشاركة وتبادل المعارف والخبرات.

يعتبر دعم المواقع القيادية لتفعيل دور إدارة ومشاركة المعرفة داخل الوزارة أمراً جوهرياً وأساسياً لتفعيل الثقافة الداخلية المعززة وتمكين جميع الموظفين/ات من أن يصبحوا مشاركين/ات نشطين ونشيطات للمعارف، وإنشاء بيئة داعمة يتم فيها تقدير رأي الجميع والاستفادة من خبرات الجميع مما يؤدي إلى رفع الكفاءة والتحسين المستمر. بشكل عام، يتم تفعيل عملية مشاركة المعرفة داخليا وصولاً إلى التعلم المؤسسي ضمن ثلاثة مستويات رئيسية:

- المستوى الفردي: يتم التعلم من خلال التجربة وتنفيذ الإجراءات وخوض الأحداث وتطبيق الأنشطة داخل المؤسسة، مما يؤدي إلى اتخاذ مزيد من الإجراءات والتدابير التي تؤدي إلى لرفع الكفاءة.

- المستوى الجماعي: على مستوى المجموعة أو الفريق يكون التعلم له بعد تكاملي. على سبيل المثال ، التعلم المشترك يمكن أن يؤدي إلى فهم مشترك بين أعضاء الفريق حول التحديات المتعلقة بالعمل، ويساهم في تفعيل الحوار والتفكير الجماعي، بما في ذلك التعاون بين أعضاء الفريق، ويوجد مجموعة منسقة ومتكاملة من الإجراءات.
- المستوى المؤسسي: والذي يساهم في تطوير الطابع المؤسسي على الإجراءات. بحيث يتم تطوير إجراءات منتظمة وموحدة وآليات يتم من خلالها التصدي للتحديات المتكررة.



تدعم وزارة الإدارة المحلية مشاركة المعرفة وتبادل الخبرات والتعاون الداخلي من خلال مجموعة من الإجراءات والمحفزات التي تدعم جهود إدارة ومشاركة المعرفة داخل الوزارة، وتشمل:

- **التطور الوظيفي:** من خلال تطوير عدد من الحوافز التي تعزز فرص النمو الوظيفي تتعلق بإدارة المعرفة ومشاركة المعرفة، وبما يتماشى مع أساليب تقييم الموظفين/ات المعمول بها.
- تطوير وصف وظيفي واضح لوحدة ضبط الجودة ومراجعتها بشكل مستمر يوضح عملها فيما يتعلق بإدارة ومشاركة المعرفة، وتعديل بطاقات الوصف الوظيفي لموظفي الوزارة لتشمل مشاركة المعرفة.
- الإعلان عن **جائزة سنوية / تقدير سنوي لمشاركة المعرفة** بحيث يتم كل عام تكريم فريق أظهر أفراداً سلوكاً استثنائياً في مشاركة المعرفة داخل الوزارة. ستكون وحدة ضبط الجودة – كونها الجهة المعنية بإدارة ومشاركة المعرفة داخل الوزارة – مسؤولة عن تطوير معايير الجائزة وآلية التقييم والإعلان عن الجائزة ونتائجها بشكل سنوي بالتنسيق المباشر مع الإدارة العليا.



- الاستمرار في تفعيل دور المواقع القيادية في نشر وتعزيز ثقافة مشاركة المعرفة والتشجيع على التعاون والعمل الجماعي، ومنهجة **التشجيع المستمر** من قبل الإدارة العليا والمتوسطة لموظفي الوزارة من خلال البريد الإلكتروني وكتب الشكر التي تثنى دورهم في مشاركة المعرفة، وبالتنسيق مع وحدة ضبط الجودة.

- عقد **تدريبات مستمرة ودورية** مرتبطة بإدارة ومشاركة المعرفة لتأسيس فكر إدارة المعرفة ومشاركتها داخل الوزارة، ضمن تدريبات دورية مستمرة تشمل الجانبين النظري والتطبيقي لينعكس ذلك على الأداء الوظيفي ويتم لمس أثره المباشر، بالتنسيق المباشر مع مديرية التدريب والتطوير المؤسسي. بالإضافة إلى عقد تدريبات عملية لتفعيل استخدام أدوات تكنولوجيا المعلومات المتوفرة التي تدعم مشاركة المعرفة من خلال مديرية تكنولوجيا المعلومات والتحول الإلكتروني.

- عقد **جلسات دورية لرفع الوعي** لدى موظفي الوزارة للتعريف بالهدف الاستراتيجي المتعلق بإدارة ومشاركة المعرفة، من خلال تطوير أدوات تعريفية بالهدف الاستراتيجي والخطط المرتبطة به، تنفيذها وحدة ضبط الجودة. - توثيق وتفعيل **سياسات وإجراءات** مرتبطة بإدارة ومشاركة المعرفة داخل الوزارة، يتم العمل عليها بالتنسيق مع مديرية التدريب والتطوير المؤسسي.

- **تشكيل فريق لإدارة ومشاركة المعرفة** داخل الوزارة بمهام واضحة يشمل ممثلين/ات عن جميع المديريات، ويتولى مهمة تنسيق ودعم إجراءات إدارة ومشاركة المعرفة داخل الوزارة، بقيادة وحدة ضبط الجودة كونها المعنية بتنفيذ الهدف الاستراتيجي المرتبط بإدارة ومشاركة المعرفة، وتطوير تقارير شهرية عن سير عمل هذا الفريق لعطوفة الأمين العام لدعم جهود إدارة ومشاركة المعرفة.

- **عقد اجتماعات ممنهجة لمشاركة المعرفة** تدعم تبادل المعارف بين المديريات والأقران داخل الوزارة يقوده فريق إدارة ومشاركة المعرفة، تشمل:

- اجتماعات ميسرة (Facilitated Meetings) : اجتماعات دورية لإجراء مناقشات حول قضايا محددة تساهم في تحديد الأولويات، تحديد الاحتياجات التدريبية، تحقيق توافق في الآراء حول مواضيع محددة.
- عقد اجتماعات دورية لتوثيق الدروس المستفادة، والنجاحات والتحديات السابقة بهدف تطوير الأداء المستقبلي.
- عقد اجتماعات سنوية لمشاركة المعارف والدروس المستفادة داخل الوزارة.

#### 4.2 تفعيل وتطوير دور تكنولوجيا المعلومات في دعم وترسيخ مشاركة المعرفة

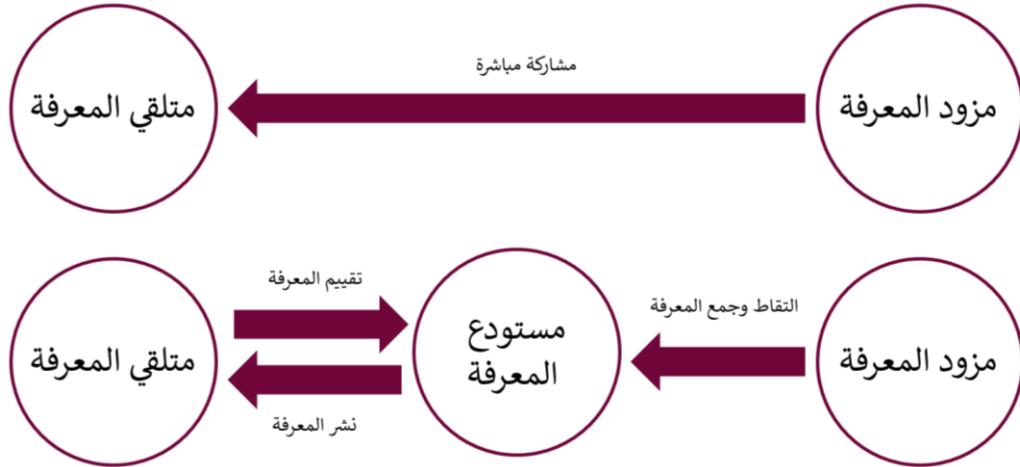
إيماناً بأهمية تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في دعم وترسيخ مشاركة المعرفة، فإن وزارة الإدارة المحلية تسعى لتفعيل وتطوير دور تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في هذا الجانب وتطوير أدوات وأنظمة تدعم عمليات التوثيق والأرشفة والبحث داخل الوزارة ومع أصحاب العلاقة، بما يشمل:

- **تفعيل استخدام البريد الإلكتروني الرسمي** داخل الوزارة وخارجها في المخاطبات الرسمية.

- **التنسيق والربط** بين إستراتيجيات وخطط تكنولوجيا المعلومات وإدارة ومشاركة المعرفة كون أدوات تكنولوجيا المعلومات تعتبر من أهم أدوات إدارة ومشاركة المعرفة.
- دراسة استخدام **وسائل التواصل الاجتماعي** بما يخدم توثيق ومشاركة المعرفة وبشكل منهجي.
- **تطوير أدوات وأنظمة** تدعم مشاركة المعرفة داخل الوزارة، بما يشمل ما يتوفر (حالياً) تعكف الوزارة على تطوير نظام (Intranet)، أو تطوير أنظمة جديدة (كنظام لإدارة المستندات (Document Management System) على سبيل المثال) والتي تستخدم لتخزين وإدارة وتتبع المستندات إلكترونياً، بحيث يعمل النظام كمساحة مشتركة يسمح لموظفي الوزارة والبلديات والجهات المانحة من استخدامه ضمن صلاحيات محددة، ويفعل عمليات التوثيق والأرشفة والبحث داخل الوزارة ومع أصحاب العلاقة.

#### 4.3 تدفق المعرفة

إن المعرفة المؤسسية تتدفق بشكل أفضل بين الإدارات وعبرها، وبالتالي فإن تطوير تصور واضح وتوثيق تدفق المعرفة داخل وزارة الإدارة المحلية هو من أهم النقاط التي تستند إليها تطلعات وخطط مشاركة المعرفة. وإذا لم يتم حفظ المعرفة بطريقة قابلة للبحث والاسترجاع، يجب أن تتم مشاركة المعرفة مباشرة بين مقدم المعرفة وطالبيها.



ستعمل وزارة الإدارة المحلية على تطوير خرائط للمعرفة توضح أين تكمن المعرفة داخل الوزارة وتظهر أنماط تدفق المعرفة (الوصول والتوزيع والتعلم). تساهم خرائط المعرفة بتحديد أماكن وجود المعرفة وأنواع تلك المعارف وبالتالي تسهل تحديد الفجوات المرتبطة بذلك، ومن خلالها يتم تحديد أماكن المعرفة وأهميتها وبالتالي تحسين قدرات الوزارة في إدارة المعرفة وتسريع تبادل المعرفة ونقلها. خرائط المعرفة لا تقوم بتخزين المعرفة وجمعها، بل هي أداة لتوثيق مكان العثور عليها.

تأتي خرائط المعرفة كأداة أساسية ضمن جهود وزارة الإدارة المحلية بشكل عام ووحدة ضبط الجودة بشكل خاص كونها الجهة المعنية داخل الوزارة فيما يتعلق بإدارة ومشاركة المعرفة، وتساهم بشكل مباشر بجهود مشاركة المعرفة داخل الوزارة. حيث تساهم خرائط المعرفة بتحسين الاحتفاظ بالمعرفة، كما يصبح الموظفون/ات شركاء في إنشاء المعرفة والقيام بدور نشط في توثيق معارفهم وصولاً إلى المعرفة الجماعية وتحديد موقع المعرفة بسرعة أكبر وبكفاءة مما يؤدي إلى سرعة الاستجابة، واكتشاف المعرفة غير الموثقة وبالتالي تحديد نقاط الضعف والمناطق التي تحتاج فيها إلى تحويل المعرفة الضمنية إلى معرفة صريحة.

## 5. مشاركة المعرفة خارجياً

تسعى وزارة الإدارة المحلية من خلال جهودها في مشاركة المعرفة إلى نشر تلك المعارف و تفعيل التعلم ومشاركة أفضل الممارسات في جميع أنحاء المملكة مع الوزارات ذات العلاقة والبلديات وبنك تنمية المدن والقرى والجهات المانحة وغيرها من الجهات ذات العلاقة. تعتبر وزارة الإدارة المحلية مشاركة المعرفة خارجياً عنصراً أساسياً وحاسماً في تحقيق أهدافها الاستراتيجية وفي التطبيق العملي والفعال لخططها. وضمن هذا النطاق تسعى وزارة الإدارة المحلية لتكون في طليعة مؤسسات الدولة فيما يتعلق بتنفيذ وتطبيق إجراءات مشاركة المعرفة خارجياً.



تدعم وزارة الإدارة المحلية مشاركة المعرفة وتبادل الخبرات خارجياً من خلال مجموعة من الإجراءات والمحفزات التي تدعم جهود إدارة ومشاركة المعرفة مع الشركاء وأصحاب العلاقة وتشمل:

### 5.1 تفعيل واستثمار الخبرة في عملية التعلم: تؤمن وزارة الإدارة المحلية بالتكاملية في المعرفة وأهمية الاستثمار

بالخبرات العملية مع الشركاء. ستقوم وزارة الإدارة المحلية بتصميم خطط لمشاركة المعرفة وتفعيل التعلم ضمن حلول عملية مع المؤسسات الشريكة وأصحاب العلاقة.

### 5.2 تنمية قدرات البلديات ودعمها فيما يتعلق بمشاركة المعرفة مع الوزارة وفيما بينها، وصولاً للتكاملية والتشاركية

وبالتالي تحقيق الأهداف والخطط التنفيذية. هذا يشمل عقد اجتماعات ممنهجة (وجاهية أو عبر الانترنت) مع البلديات والمؤسسات الشريكة لنشر ثقافة مشاركة المعرفة والتأكيد على أهمية إدارة ومشاركة المعرفة لتحقيق

الأهداف. بالإضافة إلى عقد اجتماعات ميسرة دورية بين البلديات (سواء كانت وجاهية أو عبر الانترنت) لتبادل الخبرات والمعارف والتحديات والدروس المستفادة فيما بينها.

5.3 **تطوير خطط اتصال وتواصل** للترويج لمبادئ مشاركة المعرفة وأهميتها من خلال تبادل الخبرات مع أصحاب العلاقة والشركاء.

5.4 **تحفيز مشاركة المعرفة خارجياً** من خلال تسليط الضوء على جهود مشاركة المعرفة ضمن الهيئات والمؤسسات الشريكة وتحفيز الأفراد وتطوير أدوارهم ليصبحوا مرشدين وأصحاب خبرة لتطوير جهود مشاركة المعرفة بين الجهات ذات العلاقة.

5.5 **إطلاق وتطوير منصة مشتركة لمشاركة المعرفة** وتبادل التجارب بين الوزارة والجهات ذات العلاقة بطريقة تشاركية، وتطوير إطار لمتابعة وتقييم جهود مشاركة المعرفة هذه لتوثيق الأثر والانجازات وأفضل الممارسات بالإضافة إلى التحديات.

5.6 **تفعيل وتطوير دور تكنولوجيا المعلومات في دعم وترسيخ مشاركة المعرفة خارجياً** من خلال حلول تقنية ومنصات ذات كفاءة عالية وفعالة من حيث التكلفة وتبني على ما يتوفر داخل الوزارة، بما يشمل:

- البريد الإلكتروني
- أنظمة الأرشفة
- أنظمة إدارة المستندات
- منصات التواصل الاجتماعي

## 6. المتابعة والتقييم

يعتبر تطوير خطط للمتابعة والتقييم أمراً أساسياً لقياس وتقييم تحقيق المخرجات والنتائج والأثر لجهود مشاركة المعرفة بطريقة فعالة وفي الوقت المناسب. ومن هذا المنطلق ستعمل وزارة الإدارة المحلية على تفعيل دور المتابعة والتقييم وتطوير أساليب متنوعة لتنفيذ خطط المتابعة والتقييم وإصدار التقارير الدورية المرتبطة بها.

## 7. الحوكمة

تدرك وزارة الإدارة المحلية أهمية إيجاد بيئة داخلية داعمة وثقافة لمشاركة المعرفة داخل الوزارة تجعل من جميع موظفي الوزارة عناصر داعمة لإدارة ومشاركة المعرفة كتوجه استراتيجي وعنصر أساسي لتحقيق الأهداف الاستراتيجية ونجاح الخطط التنفيذية. وحتى تتمكن الوزارة من تحقيق رؤية وأهداف إدارة ومشاركة المعرفة فلا بد من تطوير نظام حوكمة متكامل وشامل، يغطي المستويين الداخلي والخارجي. يشمل ذلك وضع وصف شامل ومهام واضحة للجان والفرق المرتبطة بإدارة ومشاركة المعرفة.

## الملحق (1): اللجنة التوجيهية لمشاركة المعرفة

### الوصف العام

يحدد هذا الملحق الشروط المرجعية للجنة التوجيهية لمشاركة المعرفة في وزارة الإدارة المحلية، بما يشمل المهام والمسؤوليات والعضوية وسير الاجتماعات. اللجنة التوجيهية لمشاركة المعرفة هي اللجنة المسؤولة عن التوجيه والتطوير المستمر لمبادرات وسياسات واستراتيجيات مشاركة المعرفة في وزارة الإدارة المحلية.

### المسؤوليات

- الإشراف على إجراءات وسياسات مشاركة المعرفة داخل الوزارة
- رفع مستوى الوعي داخل الوزارة بالسياسات والإجراءات والأهداف المرتبطة بمشاركة المعرفة
- التأكد من أن الأدوار والمسؤوليات المتعلقة بمشاركة المعرفة واضحة ومتكاملة
- دعم وتعزيز التواصل والتعاون بين المديرية والوحدات داخل الوزارة وعبرها، لتنفيذ برامج وسياسات وأنشطة مشاركة المعرفة
- الموافقة على مقاييس ومؤشرات الأداء المرتبطة بمشاركة المعرفة في وزارة الإدارة المحلية
- تشكيل فريق إدارة ومشاركة المعرفة داخل الوزارة بما يشمل ممثلين/ات عن جميع المديرية، ويتولى مهمة تنسيق ودعم إجراءات إدارة ومشاركة المعرفة داخل الوزارة، بقيادة وحدة ضبط الجودة كونها المعنية بتنفيذ الهدف الاستراتيجي المرتبط بإدارة ومشاركة المعرفة.

### العضوية

### العمليات والاجتماعات

## الملحق (2): فريق إدارة ومشاركة المعرفة

### الوصف العام:

يحدد هذا الملحق الشروط المرجعية لفريق إدارة ومشاركة المعرفة داخل وزارة الإدارة المحلية بما يشمل المهام والمسؤوليات والأهداف والعضوية. إن فريق إدارة ومشاركة المعرفة هو الفريق المنفذ لمبادرات وسياسات واستراتيجيات إدارة ومشاركة المعرفة. يتكون الفريق من ممثلين/ات عن جميع المديریات، ويتولى مهمة تنسيق ودعم إجراءات إدارة ومشاركة المعرفة داخل الوزارة، بقيادة وحدة ضبط الجودة كونها المعنية بتنفيذ الهدف الاستراتيجي المرتبط بإدارة ومشاركة المعرفة، وهو معني بتطوير تقارير ربعية عن سير العمل للجنة التوجيهية.

### المسؤوليات

- تنفيذ الأهداف الاستراتيجية المرتبطة بإدارة ومشاركة المعرفة
- المساهمة في تطوير الميزانيات المتعلقة بمشاركة المعرفة
- تنسيق وتنظيم ودعم أنشطة مشاركة المعرفة الداخلية والخارجية
- عقد اجتماعات ممنهجة لمشاركة المعرفة تدعم تبادل المعارف بين المديریات والأقران داخل الوزارة تشمل:
  - اجتماعات ميسرة (Facilitated Meetings) : اجتماعات دورية لإجراء مناقشات حول قضايا محددة تساهم في تحديد الأولويات، تحديد الاحتياجات التدريبية، تحقيق توافق في الآراء حول مواضيع محددة.
  - عقد اجتماعات دورية لتوثيق الدروس المستفادة، والنجاحات والتحديات السابقة بهدف تطوير الأداء المستقبلي.
  - عقد اجتماعات سنوية لمشاركة المعارف والدروس المستفادة داخل الوزارة.
- تنسيق وتنظيم ودعم جهود التقاط وجمع المعرفة داخل الوزارة
- تنسيق ودعم تنفيذ وصيانة أنظمة ومنصات مشاركة المعرفة
- تنسيق جهود المتابعة والتقييم ذات الصلة بإدارة ومشاركة المعرفة وإعداد التقارير
- تنسيق ودعم الجهود المرتبطة بأنشطة مشاركة المعرفة الداخلية والخارجية
- التنسيق والتعاون وإيجاد الشراكات ذات الصلة بإدارة ومشاركة المعرفة
- دعم جهود المشاركة والتعلم بما في ذلك تحديد الشركاء والاستعانة بمصادر خارجية
- تطوير تقارير ربعية عن سير العمل ومؤشرات الأداء للجنة التوجيهية لمشاركة المعرفة

العضوية

العمليات والاجتماعات



## الملحق (3): أدوات مشاركة المعرفة

### 3.1 تقييم نشاط مشاركة المعرفة

اسم النشاط:

يرجى الإجابة عن الأسئلة التالية لمساعدتنا في جهود مشاركة المعرفة في المستقبل:

1. كيف تقييم كل مما يلي:

5	4	3	2	1	
أعلى علامة				أقل علامة	
					جودة النشاط بشكل عام
					الفائدة العامة من نشاط مشاركة المعرفة هذا
					إلى أي مدى حقق النشاط أهدافه المرجوة
					جودة المواد المقدمة لك خلال النشاط

2. هل كان الوقت المخصص لنشاط مشاركة المعرفة كافياً؟

نعم  لا (يرجى التوضيح: .....

3. برأيك، ما هو الأمر الذي نجح بشكل كبير خلال نشاط مشاركة المعرفة هذا؟

4. برأيك، ما النصيحة التي تقدمونها لتحسين الأنشطة المشابهة في المستقبل؟

5. كيف تلخص / تلخصين الرسائل الرئيسية التي أخذتها / أخذتها من نشاط مشاركة المعرفة هذا؟

6. كيف ستطبق / ستطبقين المعرفة المكتسبة من خلال هذا النشاط مستقبلاً في عملك؟

## 3.2 نشاط مشاركة المعرفة: أداة متابعة

1. ما الذي تغير، إن وجد، في عملك أو لمديريتك / وحدتك نتيجة لمشاركة المعرفة/ نشاط مشاركة المعرفة؟

.....  
.....

2. ما هي التحديات التي واجهتها في تنفيذ ما تعلمته / تعلمته خلال نشاط مشاركة المعرفة ؟

.....  
.....

3. برأيك، ما الأثر الإيجابي الأكبر على عملك نتيجة لأنشطة مشاركة المعرفة ؟

.....  
.....

4. ما هي العوائق / التحديات التي واجهتها / واجهتها منذ نشاط مشاركة المعرفة؟

.....  
.....

5. هل لديك تعليقات أو اقتراحات إضافية لتفعيل عملية التعلم والاستفادة من تجاربكم؟

.....  
.....

### 3.3 نموذج تقرير مراجعة

التاريخ: .....

اسم معبأة التقرير: .....

وصف النشاط الذي تتم مراجعته: .....

.....

الفريق المسؤول عن تنظيم النشاط:

المديرية	المسمى الوظيفي	الاسم

ما الذي سار بشكل جيد، ولماذا؟ ما هي الخطوات الناجحة التي اتخذت لتحقيق الأهداف المرجوة من هذا النشاط؟

.....

.....

.....

ما الذي يمكن تحسينه ، وكيف؟ ما الذي كان يمكن فعله بشكل أفضل؟ ما الذي يمكننا فعله بشكل مختلف في المواقف

المماثلة في المستقبل؟

.....

.....

.....

