

هوية الخدمة	
GCA-02-05	رمز الخدمة
متابعة صرف أجور المباني المستأجرة لمجالس المحافظات	اسم الخدمة
<input checked="" type="checkbox"/> خدمة رئيسية <input type="checkbox"/> خدمة فرعية	هيكلية الخدمة
<input checked="" type="checkbox"/> إجرائية <input type="checkbox"/> استعلامية	نوع الخدمة
<ul style="list-style-type: none"> • قانون الإدارة المحلية رقم 22 لسنة 2021 • نظام استئجار العقارات لمصالح الحكومة رقم 70 لسنة 1973 	التشريع الناظم للخدمة
<ul style="list-style-type: none"> • يتم صرف المبلغ المالي المستحق من الإيجار بموجب نظام استئجار العقارات لمصالح الحكومة رقم 70 لسنة 1973 من مخصصات مجلس المحافظة المعني . • يصنف الإيجار من مخصصات المحافظة المرصودة في الموازنة العامة لتغطية النفقات الجارية اللازمة لإدامة عمل المجلس وذلك وفقاً لقانون رقم 22 لسنة 2021 قانون الإدارة المحلية المادة رقم 9-أ. 	شروط تقديم الخدمة
<input type="checkbox"/> المواطنين <input type="checkbox"/> المقيمين <input type="checkbox"/> الاعمال <input checked="" type="checkbox"/> الحكومة (البلدية)	فئة متلقي الخدمة
لا يوجد	الوثائق المطلوبة للحصول على الخدمة بحسب فئة متلقي الخدمة
الوصول للخدمة	
<p>مكانياً:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> مكتب خدمة الجمهور <input type="checkbox"/> مركز خدمة المواطن <input type="checkbox"/> شركة البريد الأردني</p> <p>الالكترونياً:</p> <p><input type="checkbox"/> الموقع الالكتروني للدائرة <input type="checkbox"/> بوابة الحكومة الإلكترونية <input type="checkbox"/> تطبيق الهاتف الذكي للدائرة <input type="checkbox"/> تطبيق سند <input type="checkbox"/> بريد الكتروني <input checked="" type="checkbox"/> نظام تراسل</p> <p>قنوات أخرى:</p> <p><input type="checkbox"/> فاكس <input type="checkbox"/> هاتف الدائرة <input type="checkbox"/> مركز الاتصال الوطني</p>	قنوات تقديم الخدمة

مركزى <input checked="" type="checkbox"/> لا مركزى <input type="checkbox"/>	مكان تقديم الخدمة
لا يوجد	الفروع المقدمة للخدمة
رقم هاتف: 4641393-6-962 / الموقع الإلكتروني www.moma.gov.jo / فاكس: +962-6-4617138 / +962-6-4640404	معلومات الاتصال والتواصل
في حال تقديمها مكانياً : أيام الدوام الرسمي + وقت الدوام (من 8 صباحاً إلى 3 ظهراً) <input type="checkbox"/> في حال تقديمها إلكترونياً: لا يوجد	اوقات تقديم الخدمة
مديرية شؤون مجالس المحافظات/ قسم التدقيق	المديرية/ القسم صاحب العلاقة
مراحل تقديم الخدمة	
<input type="checkbox"/> في حال تقديمها مكانياً	
لا يوجد	النماذج المستخدمة
1. يستلم الديوان المركزي المطالبات المالية المتعلقة بالإيجار السنوي والمرسلة من قبل مجالس المحافظات ليتم تحويلها إلى قسم التدقيق. 2. في قسم التدقيق، يقوم الموظف المختص باستلام المطالبات المالية والتدقيق عليها. 3. يقوم الموظف المختص بإعداد كتاب رسمي مرفقا معه المطالبة المالية لمخاطبة وزارة المالية لصرف الإيجار، وترفع لرئيس قسم التدقيق للسير بها حسب الإجراءات والأصول والتسلسل الإداري. 4. يتم إرسال الكتاب الرسمي من خلال الديوان المركزي لوزارة المالية ليتم صرف المبلغ المستحق بناء على المطالبة.	إجراءات تقديم الخدمة الرئيسية (مكانياً)
3 أيام عمل	الزمن المعياري المستغرق لتقديم الخدمة
لا يوجد	قيمة الرسوم