

1.1 الاجازات

1.1.1 طلب اجازة

يمكن الوصول للقسم الخاص بطلب الاجازات من خلال الصفحة الرئيسية قم بالنقر على طلب اجازة لتظهر قائمة التفاصيل التالية كما هو موضح في الشاشة المجاورة:

- قم بإدخال نوع الاجازة
- قم بادخال تاريخ بداية الاجازة
- قم بادخال تاريخ انتهاء الاجازة
- انقر على زر ارسال

نوع الاجازة *	الرجاء الاختيار
تاريخ ابتداء الاجازة *	dd/mm/yyyy
تاريخ انتهاء الاجازة *	dd/mm/yyyy
عدد ايام الاجازة : 0	
الهاتف الخليوي	اسم الموظف البديل
عنوان الموظف أثناء الاجازة	
ملاحظات	
المرفقات	
	Drop files here
	Select File
	Please select file(s) to upload
	حذف المرفقات

مستقبل المعاملة: موسى جميل عبدالكريم العبدالله
اخر اجازة تم الموافقة عليها : اجازة سنوية من 2022-11-30 الى 2022-11-30

خروج

ارسال

1.1.2 الاجازات المرسله

يمكن الوصول للقسم الخاص للاجازات المرسله من خلال الصفحة الرئيسية قم بالنقر للاجازات على الاجازات المرسله لتظهر قائمة التفاصيل التالية للاطلاع فقط كما هو موضح في الشاشة المجاورة:

نوع الاجازة	تاريخ التقديم	مدة الاجازة	حالة الطلب	تفاصيل
اجازة سنوية	29/11/2022 12:46:37 م	1 ايام	تم القبول	تفاصيل
اجازة سنوية	07/09/2022 10:20:50 ص	1 ايام	تم القبول	تفاصيل
اجازة سنوية	17/07/2022 10:09:18 ص	1 ايام	تم القبول	تفاصيل

لعرض تفاصيل الاجازة قم بالضغط على زر تفاصيل

ويمكن طباعة الاجازة ورقيا عن طريق الضغط على زر



طباعة

زر

1.1.3 اجازات بحاجة الى اجراء


يمكن الوصول للقسم الخاص بالاجازات التي بحاجة الى اجراء من خلال الصفحة الرئيسية قم بالنقر على الاجازات على اجازات بحاجة الى اجراء لتظهر قائمة التفاصيل التالية كما هو موضح في الشاشة المجاورة:

- قم بالضغط على تفاصيل لعرض تفاصيل الطلب
- للموافقة قم بالضغط على موافق بعد عرض التفاصيل
- للرفض قم بالضغط على رفض بعد عرض التفاصيل

نوع الاجازة	تاريخ التقديم	مدة الاجازة	حالة الطلب	تفاصيل
اجازة سنوية	12:46:37 29/11/2022 م	1 ايام	تم القبول	تفاصيل
اجازة سنوية	10:20:50 07/09/2022 ص	1 ايام	تم القبول	تفاصيل
اجازة سنوية	10:09:18 17/07/2022 ص	1 ايام	تم القبول	تفاصيل

1.1.4 رصيد الاجازات

يمكن الوصول للقسم الخاص لرصيد الاجازات من خلال الصفحة الرئيسية قم بالنقر على الاجازات على الاجازات على رصيد الاجازات لتظهر قائمة التفاصيل التالية للاطلاع فقط كما هو موضح في الشاشة المجاورة:

طباعة 

اسم الموظف: امانى فخري محمد البياري

رقم الموظف: 2874

الرصيد المدور:

عدد الايام	الى تاريخ	من تاريخ	نوع الاجازة	تاريخ الادخال
المجموع: الرصيد الحالي: 28				

نسخة لاطلاع الموظف و ليست للاستخدام الرسمي